

THÔNG BÁO

**Phân công phụ trách lĩnh vực công tác của Chủ tịch,
các Phó Chủ tịch UBND thị xã Duyên Hải nhiệm kỳ 2016 - 2021**

Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải. Chủ tịch UBND thị xã Duyên Hải Thông báo phân công nhiệm vụ và phụ trách chỉ đạo các lĩnh vực công tác của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND thị xã như sau:

1.- Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã, Dương Thị Ngọc Thơ:

- Chỉ đạo, điều hành, quản lý chung mọi hoạt động của Ủy ban nhân dân thị xã.

- Lãnh đạo thành viên Ủy ban nhân dân; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thị xã.

- Phụ trách các lĩnh vực công tác:

a) Tổ chức cán bộ; tổ chức bộ máy; xây dựng chính quyền; công tác quy hoạch; kế hoạch phát triển kinh tế xã hội. Chỉ đạo những nhiệm vụ cần tập trung cao, đột xuất, bức xúc thuộc các lĩnh vực kinh tế, văn hóa – xã hội và an ninh, quốc phòng.

b) Lãnh, chỉ đạo lĩnh vực quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

c) Theo dõi chỉ đạo bộ phận một cửa, công tác tiếp công dân, công tác cải cách hành chính.

d) Lãnh, chỉ đạo quy hoạch, quản lý và thực hiện quy hoạch, lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, thu, chi ngân sách hàng năm. Phối hợp chỉ đạo hoạt động của các ngân hàng thương mại và Quỹ tín dụng trên địa bàn.

e) Giữ mối liên hệ với Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các Sở, ngành tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thị xã, các ngành Đoàn thể, Viện kiểm sát nhân dân và Tòa án nhân dân thị xã.

f) Làm Chủ tịch Hội đồng Thi đua – Khen thưởng, Hội đồng xét tuyển công chức, viên chức và Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo của thị xã theo yêu cầu nhiệm vụ, công tác cụ thể.

g) Chỉ đạo các ngành: Công an, Quân sự, Nội vụ, Thanh tra, Tư pháp, Thi hành án dân sự, Hội đồng tư vấn giải quyết khiếu nại – tố cáo.

3. Phó Chủ tịch, Võ Minh Cầm:

Thay mặt Chủ tịch UBND thị xã chủ trì, điều hành các cuộc họp của Ủy ban nhân dân theo sự ủy nhiệm.

a) Giúp Chủ tịch điều hành công việc chung, kể cả lĩnh vực quốc phòng, an ninh khi Chủ tịch đi vắng; giữ mối liên hệ thường xuyên với UBND tỉnh, các Sở, ban ngành tỉnh, Thị ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các ngành thị xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, phụ trách các lĩnh vực: Ngư, nông, lâm, diêm nghiệp, kinh tế trang trại, xây dựng kinh tế hợp tác, phòng chống thiên tai; chỉ đạo xây dựng nông thôn mới.

c) Thay mặt Chủ tịch lãnh đạo, chỉ đạo công tác quản lý đất đai, tài nguyên – môi trường; thực hiện các biện pháp quản lý dân cư và tổ chức đời sống dân cư đô thị; tổ chức thực hiện một số mặt về công tác nội chính, giải quyết khiếu nại tố cáo;

d) Tham mưu và giúp Chủ tịch quản lý nhà nước về xây dựng, việc sử dụng quỹ đất đô thị phục vụ xây dựng các công trình hạ tầng đô thị; quản lý nhà đô thị, việc kinh doanh nhà ở, sử dụng quỹ nhà ở thuộc sở hữu nhà nước để phát triển nhà ở tại đô thị; chỉ đạo việc chấp hành pháp luật trong xây dựng nhà ở tại đô thị và trên địa bàn thị xã;

e) Theo dõi, chỉ đạo và tổ chức thực hiện quy hoạch, kế hoạch phát triển hạ tầng đô thị; quản lý không gian kiến trúc, cảnh quan đô thị; Chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác giao thông vận tải, nhiệm vụ đảm bảo trật tự công cộng, an toàn giao thông; phòng chống cháy, nổ; ùn tắc giao thông trên địa bàn.

f) Trực tiếp theo dõi lãnh đạo, chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND và các cơ quan, tổ chức có liên quan thuộc phạm vi trách nhiệm được phân công. Làm Chủ tịch Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo của thị xã theo lĩnh vực phụ trách và thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã phân công.

3. Phó Chủ tịch, Trần Viễn Phương:

Tham mưu, giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thực hiện các mặt công tác sau:

a) Lãnh đạo, chỉ đạo các mặt công tác trên lĩnh vực văn hóa, xã hội; bảo hiểm; y tế; giáo dục và đào tạo. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện và tổ chức công tác kiểm tra việc thực hiện các chính sách đối với người có công cách mạng, chính sách an sinh xã hội; phát triển công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại, dịch vụ, khoa học công nghệ; sắp xếp mạng lưới thương mại, dịch vụ, du lịch.

b) Trực tiếp chỉ đạo công tác đào tạo nghề, giải quyết việc làm, quản lý lao động; chỉ đạo và tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia về y tế, dân số, giảm nghèo;

c) Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các hoạt động văn hóa, thông tin, truyền thanh, thể thao, du lịch; chính sách thanh niên và sự tiến bộ của phụ nữ;

d) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân lồng ghép các chương trình, kế hoạch phát triển văn hóa, xã hội với phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho nhân dân.

e) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân trong công tác dân tộc – tôn giáo.

f) Trực tiếp theo dõi lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan khối văn hóa, xã hội, tổ chức có liên quan thuộc phạm vi trách nhiệm được phân công. Làm Chủ tịch Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo của thị xã theo lĩnh vực phụ trách và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã phân công.

* Đối với các Chương trình mục tiêu Quốc gia thuộc lĩnh vực nào thì Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực đó phụ trách chỉ đạo.

Ngoài các nhiệm vụ, lĩnh vực công tác được phân công phụ trách, trong quá trình điều hành, triển khai, tổ chức thực hiện Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã có thể phân công bổ sung, điều chỉnh hoặc tạm thời giao việc, thay đổi một số lĩnh vực công việc công tác cho các Phó Chủ tịch. Phó Chủ tịch được phân công có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch và thông báo lại nội dung công việc đã và đang giải quyết cho Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã trực tiếp phụ trách biết.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã thông báo đến các ngành, đơn vị, địa phương biết để tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- TT.Thị ủy, HĐND thị xã (b/c);
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Các ban, ngành thị xã;
- Các xã, phường;
- Khối NC;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH



Dương Thị Ngọc Thơ