

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức thi tuyển công chức năm 2019

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây viết tắt là Nghị định số 161/2018/NĐ-CP) và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

Căn cứ Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 06/3/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh tổ chức tuyển dụng công chức năm 2019 của tỉnh Trà Vinh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thông báo tổ chức thi tuyển công chức năm 2019, như sau:

I. VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ, CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO VÀ CÁC YÊU CẦU KHÁC THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN

Tổng số có 48 chỉ tiêu thi tuyển công chức, trong đó:

1. Thi tuyển công chức cho các cơ quan Nhà nước cấp huyện, cấp tỉnh: 16 chỉ tiêu, cụ thể:

- Tuyển dụng công chức ngạch chuyên viên: 15 chỉ tiêu.

- Tuyển dụng công chức ngạch kế toán viên: 01 chỉ tiêu.

(Đính kèm Phụ lục 1: Vị trí, chỉ tiêu, điều kiện tuyển dụng công chức cho các cơ quan Nhà nước cấp huyện, cấp tỉnh).

2. Thi tuyển công chức cho các cơ quan Đảng, Đoàn thể cấp huyện, cấp tỉnh: 32 chỉ tiêu, cụ thể:

- Tuyển dụng công chức ngạch chuyên viên: 30 chỉ tiêu.

- Tuyển dụng công chức ngạch kế toán viên: 01 chỉ tiêu.

- Tuyển dụng công chức ngạch nhân viên hoặc cán sự hoặc chuyên viên (tương ứng với văn bằng chuyên môn đăng ký dự tuyển và trúng tuyển vào vị trí việc làm): 01 chỉ tiêu.

(Đính kèm Phụ lục 2: Vị trí, chỉ tiêu, điều kiện tuyển dụng công chức cho các cơ quan Đảng, Đoàn thể cấp huyện, cấp tỉnh).

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ THI TUYỂN

1. Những người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây và không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng tôn giáo, không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển công chức:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.

b) Đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có đơn dự tuyển (Phiếu đăng ký dự tuyển); có lý lịch rõ ràng.

d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, cụ thể:

- Về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp chuyên môn với trình độ và chuyên ngành đào tạo **đúng** với trình độ và chuyên ngành đào tạo theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp người đăng ký dự tuyển sử dụng văn bằng chuyên môn sau đại học để đăng ký dự tuyển thì chuyên ngành đã được đào tạo ở trình độ đại học phải **đúng** với chuyên ngành đào tạo theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, chứng nhận theo quy định.

- Về trình độ ngoại ngữ:

+ Đối với đăng ký dự tuyển công chức ngạch chuyên viên, kế toán viên phải có chứng chỉ hoặc có chứng nhận ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2; đối với đăng ký dự tuyển công chức ngạch nhân viên hoặc cán sự phải có chứng chỉ hoặc có chứng nhận ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 theo khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

Việc xác định chứng chỉ, trình độ ngoại ngữ tương đương ngoại ngữ bậc 1, bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 6089/BGDĐT-GDĐT ngày 27/10/2014 và Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Trường hợp người đăng ký dự tuyển có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp được sử dụng thay thế cho chứng chỉ ngoại ngữ nếu đăng ký dự tuyển vào cơ quan đóng trên địa bàn thuộc vùng dân tộc thiểu số tỉnh Trà Vinh (theo Quyết định số 582/QĐ-TTg ngày 28/4/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh sách thôn đặc biệt khó khăn, xã khu vực III, khu vực II, khu vực I thuộc vùng dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2016 - 2020), gồm: Văn phòng Tỉnh ủy; Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Sở Tài chính; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Công Thương; Huyện đoàn Trà Cú; Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Châu Thành.

- Về trình độ tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học được xác định đạt trình độ tương đương chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (trừ những vị trí việc làm tuyển dụng không có yêu cầu chứng chỉ tin học).

Việc xác định chứng chỉ, trình độ tin học tương đương chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản thực hiện theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số

3656/BTTTT-CNTT ngày 15/12/2014 và Công văn số 3562/BTTTT-CNTT ngày 03/11/2015 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Đối với yêu cầu chứng chỉ quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch: Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng công chức sẽ được tạo điều kiện cử đi bồi dưỡng theo tiêu chuẩn quy định.

(Đính kèm: Công văn số 6089/BGDĐT-GDĐT ngày 27/10/2014 và Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 3656/BTTTT-CNTT ngày 15/12/2014 và Công văn số 3562/BTTTT-CNTT ngày 03/11/2015 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông).

d) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

g) Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự thi tuyển

a) Không cư trú tại Việt Nam.

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

III. ƯU TIÊN TRONG THI TUYỂN CÔNG CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức theo quy định tại Khoản 2 Điều 1 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP. Cụ thể:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển công chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI TUYỂN

1. Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi theo quy định tại Khoản 4 Điều 1 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, như sau:

1.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên máy vi tính và sử dụng phần mềm thi trắc nghiệm trên máy vi tính của Trường Đại học Trà Vinh để tổ chức thi tuyển công chức trên máy vi tính.

a) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần:

- Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi tiếng Anh. Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ.

+ Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam. Trường hợp vẫn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, chứng nhận theo quy định.

+ Người dự tuyển vào công chức công tác ở cơ quan cấp huyện, cấp tỉnh đóng trên địa bàn thuộc vùng dân tộc thiểu số (các cơ quan nêu tại Điểm d Khoản 1 Mục II Thông báo này) là người dân tộc thiểu số hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

- Do tổ chức thi tuyển công chức trên máy vi tính nên nội dung thi trắc nghiệm không có phần thi tin học.

b) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi theo quy định (phần I: Kiến thức chung; phần II: Tiếng Anh), nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2 theo quy định.

Do tổ chức thi vòng 1 trên máy vi tính, nên thí sinh được biết kết quả ngay sau khi làm bài thi trên máy vi tính và không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc thi vòng 1 theo quy định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành hoặc giao cho Chủ tịch Hội đồng thi ban hành thông báo triệu tập thí sinh dự thi vòng 2. Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, thì tiến hành tổ chức thi vòng 2.

1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

a) Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b) Hình thức thi: Thi viết.

c) Thang điểm thi viết: 100 điểm.

d) Thời gian thi viết: 180 phút.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định này đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên tại Mục III Thông báo này (nếu có ưu tiên) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên tại Mục III Thông báo này (nếu có ưu tiên) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức trên cơ sở ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 1742-TB/VPTU ngày 16/01/2019 của Văn phòng Tỉnh ủy Trà Vinh xem xét, quyết định người trúng tuyển.

b) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

V. ĐĂNG KÝ THI TUYỂN CÔNG CHỨC

1. Người đăng ký thi tuyển công chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký thi tuyển công chức tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (*đính kèm mẫu Phiếu đăng ký thi tuyển công chức tỉnh Trà Vinh năm 2019*).

2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký thi tuyển công chức của người đăng ký thi tuyển **kể từ ngày 29 tháng 3 năm 2019 đến hết ngày 29 tháng 4 năm 2019**.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký thi tuyển công chức:

a) Đối với đăng ký thi tuyển vào cơ quan Nhà nước cấp huyện, cấp tỉnh ở Phụ lục 1 kèm theo Thông báo này:

- Địa chỉ tiếp nhận trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính: **Văn phòng Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh**, số 52A, đường Lê Lợi, Phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

- Số điện thoại để liên hệ: 0294.3852.612 (Văn phòng Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh nếu có thắc mắc liên quan đến việc gửi, nhận Phiếu đăng ký thi tuyển), 0294.3853.844 (Phòng Công chức, Viên chức Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh nếu có thắc mắc liên quan đến các quy định về điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký thi tuyển...).

b) Đối với đăng ký thi tuyển vào cơ quan Đảng, đoàn thể cấp huyện, cấp tỉnh ở Phụ lục 2 kèm theo Thông báo này:

- Địa chỉ tiếp nhận trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính: **Phòng Tổ chức - Cán bộ Ban Tổ chức Tỉnh ủy Trà Vinh**, số 89, đường Lê Lợi, Phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

- Số điện thoại để liên hệ: 0294.3854.729 (Phòng Tổ chức - Cán bộ Ban Tổ chức Tỉnh ủy Trà Vinh).

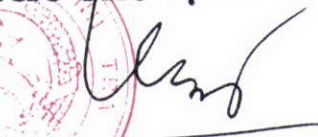
VI. THỜI GIAN TỔ CHỨC THI TUYỂN VÀ PHÍ THI TUYỂN CÔNG CHỨC

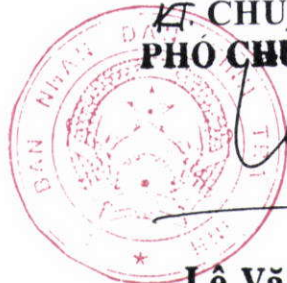
1. Thời gian thi tuyển: Dự kiến tổ chức trong tháng 5 năm 2019.

2. Phí dự thi tuyển: Thí sinh đủ điều kiện dự thi phải nộp phí dự thi tuyển công chức theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Hội đồng thi tuyển công chức sẽ có thông báo cụ thể về mức thu, thời gian và địa điểm nộp phí dự thi tuyển công chức năm 2019./.

Nơi nhận:

- TT TU, TT HĐND tỉnh (b/c);
- Bộ Nội vụ (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh (3 hệ);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (3b);
- Sở Nội vụ (4b);
- Trường Đại học Trà Vinh;
- Báo Trà Vinh;
- Đài PT&TH Trà Vinh;
- Công thông tin điện tử tỉnh Trà Vinh;
- Website Sở Nội vụ;
- BLĐ VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC. A}

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
K. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Văn Hảo





Phụ lục 1
VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN THI TUYỂN CÔNG CHỨC
VÀO CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CẤP HUYỆN, CẤP TỈNH

(Kèm theo Thông báo số: 37 /TB-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh)

Số TT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
1	Sở Tài chính (Địa chỉ cơ quan: Số 3, đường 19/5, Phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh)									
-	Văn phòng Sở	Kế toán	1	Kế toán viên	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Kế toán.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
2	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Địa chỉ cơ quan: Số 7, đường Phan Châu Trinh, Phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh)									
2.1	Văn phòng Sở	Hành chính một cửa	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
2.2	Phòng Quản lý thể dục thể thao	Quản lý về thể dục thể thao	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Huấn luyện thể thao; Luật.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
3	Sở Công Thương (Địa chỉ cơ quan: Số 2, đường Lý Tự Trọng, Phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh)									
-	Văn phòng Sở	Công nghệ thông tin	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên		Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
4	Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành									
-	Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Châu Thành	Quản lý môi trường	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học thuộc một trong các chuyên ngành: Môi trường; Quản lý tài nguyên và môi trường; Quản lý môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kinh tế tài nguyên thiên nhiên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5	Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải									
5.1	Văn phòng Thị ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải	Công nghệ thông tin	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Tin học; Công nghệ thông tin.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên		Không có	Tiếng Anh	
		Chuyên trách giúp Hội đồng nhân dân	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Kinh tế; Hành chính; Quản trị văn phòng; Ngữ văn; Văn thư - Lưu trữ; Xã hội học.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.2	Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã Duyên Hải	Quản lý tổ chức - biên chế và hội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính; Quản trị nhân lực; Quản lý công; Quản lý tổ chức và nhân sự; Ngữ văn.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Quản lý tôn giáo và Cải cách hành chính	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính; Quản trị nhân lực; Quản lý công; Quản lý tổ chức và nhân sự; Ngữ văn.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
5.3	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thị xã Duyên Hải	Quản lý về lao động, việc làm và dạy nghề	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính; Quản trị nhân lực.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.4	Phòng Kinh tế thị xã Duyên Hải	Quản lý khoa học công nghệ	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Kinh tế; Khoa học công nghệ; Công nghệ sinh học; Nuôi trồng thủy sản; Nông nghiệp.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.5	Phòng Tài nguyên và Môi trường thị xã Duyên Hải	Quản lý tài nguyên nước, khoáng sản	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Địa chất học; Khoáng sản; Quản lý môi trường; Quản lý Tài nguyên và môi trường.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Quản lý môi trường	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Quản lý tài nguyên và môi trường; Quản lý môi trường; Kỹ thuật môi trường.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.6	Phòng Quản lý đô thị thị xã Duyên Hải	Quản lý xây dựng	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Kỹ thuật xây dựng.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.7	Cơ quan Kiểm tra - Thanh tra thị xã Duyên Hải	Thanh tra	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Kế toán; Kế toán - Kiểm toán.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
5.8	Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã Duyên Hải	Quản lý văn hóa và gia đình	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính; Quản lý văn hóa, Văn hóa quần chúng.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	



Phụ lục 2
VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN THI TUYỂN CÔNG CHỨC
VÀO CÁC CƠ QUAN ĐẢNG, ĐOÀN THỂ CẤP HUYỆN, CẤP TỈNH

(Kèm theo Thông báo số: 37 TB-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh)

Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
1	Văn phòng Tỉnh ủy									
1.1	Phòng Tổng hợp	Phụ trách tổng hợp về kinh tế khối nông nghiệp, nông thôn	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Nông nghiệp; Phát triển nông thôn; Kinh tế nông nghiệp.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
		Phụ trách tổng hợp lĩnh vực Văn hóa Xã hội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Nhân học; Xã hội học.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
		Phụ trách tổng hợp lĩnh vực Tư pháp	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
1.2	Phòng Công nghệ thông tin - Cơ yếu	Phụ trách công nghệ thông tin	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin; Truyền thông và mạng máy tính	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên		Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
2	Ban Tổ chức Tỉnh ủy									
	Phòng Tổ chức cán bộ	Phụ trách tham mưu về công tác cán bộ, công chức, viên chức	3	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính; Chính trị học; Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
3	Tỉnh đoàn Trà Vinh									
3.1	Ban Tổ chức - Kiểm tra	Kế toán	1	Kế toán viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Kế toán; Tài chính - Ngân hàng; Tài chính - Kế toán; Kế toán - Kiểm toán.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Phụ trách công tác kiểm tra, kiểm văn thư, lưu trữ, thủ quỹ	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính; Lưu trữ học; Lưu trữ - Quản trị văn phòng.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
		Phụ trách công tác tổ chức	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chi tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
3.2	Ban Thanh thiếu nhi trường học	Phụ trách công tác Đoàn trường học; cán bộ đi phong trào.	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học; Công tác thanh thiếu niên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
3.3	Ban Tuyên giáo	Phụ trách công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng; cán bộ đi phong trào.	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Văn hóa học; Ngữ văn; Xã hội học.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
3.4	Ban Phong trào	Phụ trách công tác thanh niên khối nông thôn; cán bộ đi phong trào.	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành sau: Nông nghiệp; Phát triển nông thôn; Kinh tế nông nghiệp.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
4	Thị ủy Duyên Hải									
4.1	Văn phòng Thị ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân thị xã	Phụ trách xây dựng Đảng, Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Chính trị học; Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	Thi tuyển

Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
		Phụ trách tổng hợp về kinh tế khối nông nghiệp, nông thôn	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Nông nghiệp; Phát triển nông thôn; Kinh tế nông nghiệp.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
		Phụ trách công tác thủ quỹ cơ quan	1	Nhân viên hoặc cán sự hoặc chuyên viên	Tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Kế toán; Tin học - Kế toán (ngạch công chức bổ nhiệm sau khi trúng tuyển tương ứng với chuyên môn: Trung cấp được bổ nhiệm ngạch nhân viên; cao đẳng được bổ nhiệm ngạch cán sự; đại học trở lên được bổ nhiệm ngạch chuyên viên).	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ ngoại ngữ theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam: Bậc 1 hoặc tương đương đối với trình độ chuyên môn trung cấp, cao đẳng; bậc 2 hoặc tương đương đối với trình độ chuyên môn đại học trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
4.2	Ban Tổ chức Thị ủy	Phụ trách bảo vệ chính trị nội bộ	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Chính trị học; Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
		Phụ trách công tác tổ chức Đảng, đảng viên	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Chính trị học; Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	

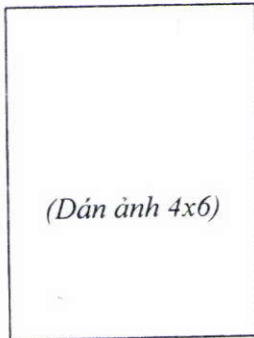
Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
4.3	Ban Tuyên giáo Thị ủy	Phụ trách công tác tuyên truyền văn hóa văn nghệ	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Văn hóa học; Luật; Chính trị học; Ngữ văn.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
4.4	Thị đoàn Duyên Hải	Phụ trách Hội Liên hiệp thanh niên	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học; Công tác thanh thiếu niên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
		Phụ trách phong trào Đoàn, Hội đồng đội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học; Công tác thanh thiếu niên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
4.5	Hội Cựu chiến binh thị xã	Phụ trách công tác Hội cơ sở	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính học; Ngữ văn.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5	Huyện ủy Duyên Hải									
5.1	Văn phòng Huyện ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân huyện	Phụ trách xây dựng Đảng, Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Chính trị học; Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
5.2	Ban Tổ chức Huyện ủy	Phụ trách công tác nghiệp vụ quản lý đảng viên	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Chính trị học; Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
5.3	Ban Tuyên giáo Huyện ủy	Phụ trách công tác tuyên truyền văn hóa - văn nghệ	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Văn hóa học; Luật; Chính trị học; Ngữ văn.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
5.4	Ban Dân vận Huyện ủy	Phụ trách công tác Dân vận khéo	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Chính trị học; Hành chính.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (nếu trúng tuyển, cơ quan có thẩm quyền sẽ thẩm tra, xác minh lý lịch).	Tiếng Anh	
5.5	Huyện đoàn Duyên Hải	Phụ trách Hội Liên hiệp Thanh niên	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học; Công tác thanh thiếu niên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	
		Phụ trách phong trào Đoàn, Hội đồng đội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học; Công tác thanh thiếu niên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư.	Tiếng Anh	

Số TT	Cơ quan	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng	Ngạch công chức	Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức				Ngoại ngữ yêu cầu dự thi	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Điều kiện khác		
5.6	Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện	Phụ trách công tác Phong trào hội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.7	Hội Nông dân huyện	Phụ trách công tác Hội Nông dân	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Nuôi trồng Thủy sản; Nông học; Kinh tế nông nghiệp.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5.8	Hội Cựu chiến binh huyện	Phụ trách công tác Hội cơ sở	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Luật; Hành chính học; Ngữ văn.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
6	Huyện ủy Trà Cú									
-	Huyện đoàn Trà Cú	Phụ trách công tác phong trào của Đoàn, Hội, đồng đội	1	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội; Xã hội học; Công tác thanh thiếu niên.	Chứng chỉ hoặc chứng nhận trình độ bậc 2 Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Chứng chỉ với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên	Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 2 Điều 15 Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Ban Bí thư	Tiếng Anh	

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm



PHIẾU ĐĂNG KÝ THI TUYỂN CÔNG CHỨC
TỈNH TRÀ VINH NĂM 2019

Vị trí dự tuyển:

Đơn vị dự tuyển:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Ngày, tháng, năm sinh:	Nam <input type="checkbox"/>	Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc:	Tôn giáo:		
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	Ngày cấp:	Nơi cấp:	
Số điện thoại di động để báo tin:	Email:		
Quê quán:			
Hộ khẩu thường trú:			
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):			
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg			
Thành phần bản thân hiện nay:			
Trình độ văn hóa:			
Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo:			

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Căn cứ các quy định về thi tuyển, nếu thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi cụ thể lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh ghi rõ ngoại ngữ yêu cầu dự thi của vị trí việc làm dự tuyển tại phụ lục kèm theo Thông báo tổ chức thi tuyển công chức năng 2019 tỉnh Trà Vinh. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

(Nếu thuộc đối tượng ưu tiên theo quy định khoản 2 Điều 1 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP thì phải ghi rõ thuộc đối tượng ưu tiên nào. Trường hợp không thuộc đối tượng ưu tiên thì ghi là “Không có”)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

MỘT SỐ NỘI DUNG LƯU Ý TRONG GHI PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC

- Ảnh 4x6: Phải là ảnh chụp kiểu làm chứng minh nhân dân và còn trong thời hạn 06 tháng tính đến thời điểm đăng ký dự tuyển (lưu ý: ảnh này sẽ dùng làm cơ sở để đối chiếu, nhận diện khi thí sinh dự thi tuyển).
 - Vị trí dự tuyển: Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (ví dụ: Quản lý tổ chức - biên chế và hội).
 - Đơn vị dự tuyển: Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng (ví dụ: Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã Duyên Hải).
 - Họ và tên: Ghi đúng với họ và tên trong giấy khai sinh.
 - Ngày, tháng, năm sinh: Ghi ngày, tháng, năm sinh như trong giấy khai sinh.
 - Giới tính (Nam, Nữ): Người ghi phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ (ví dụ thí sinh là Nam thì tích: Nam Nữ .
 - Dân tộc: Ghi rõ tên dân tộc theo quy định của Nhà nước như: Kinh, Khmer...
 - Tôn giáo: Công giáo, Phật giáo, Hồi giáo, Cao Đài,... Nếu không theo tôn giáo nào, thì ghi là "Không", không được bỏ trống.
 - Quê quán: Ghi nơi sinh trưởng của cha đẻ hoặc ông nội, trường hợp đặc biệt có thể ghi theo quê quán của mẹ đẻ hoặc người nuôi dưỡng mình từ nhỏ (nếu không biết rõ cha, mẹ đẻ). Ghi rõ tên xã (hoặc phường, thị trấn), huyện (hoặc thị xã, quận, thành phố thuộc tỉnh), tỉnh (hoặc thành phố trực thuộc trung ương). Nếu có thay đổi tên địa phương thì ghi <tên cũ> nay là <tên mới>.
 - Hộ khẩu thường trú: Ghi theo địa chỉ nơi đăng ký hộ khẩu thường trú.
 - Nơi ở hiện nay: Ghi rõ số nhà, đường, xã (hoặc phường, thị trấn), huyện (hoặc thị xã, quận, thành phố thuộc tỉnh), tỉnh (hoặc thành phố trực thuộc trung ương).
 - Thành phần bản thân hiện nay, ghi rõ: công nhân, nông dân, công chức, viên chức...; nếu sống phụ thuộc gia đình thì ghi là chưa có việc làm.
 - Trình độ văn hóa: Ghi rõ học xong lớp mấy (ví dụ: 9/12, 12/12 hoặc 10/10) phổ thông hay bổ túc văn hoá (giáo dục thường xuyên).
 - Trình độ chuyên môn: Ghi rõ đã trình độ và chuyên ngành đào tạo đăng ký dự thi tuyển công chức.
- Loại hình đào tạo: Ghi hình thức đào tạo của trình độ chuyên môn đăng ký dự thi tuyển công chức. (ví dụ: Vừa làm vừa học).
- Thông tin đào tạo: Ghi đầy đủ các cột thông tin những văn bằng, chứng chỉ về chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị (nếu có), ngoại ngữ, tin học... đã được đào tạo, bồi dưỡng, bao gồm văn bằng, chứng chỉ sử dụng để đăng ký dự tuyển. Chỉ kê khai sau khi đã tốt nghiệp và đã được cấp văn bằng, chứng chỉ đối với các chương trình đào tạo, bồi dưỡng đó./.